

**T.C.
YENİMAHALLE KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT HAYDAR ÇETİN ANADOLU LİSESİ
2024-2028 STRATEJİK PLANI**



İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garb'in âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı;
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hüdâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli.
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım;
Her cerihamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır rûh-i mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek Arş'a değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY



H. Atatürk

Ey Türk Gençliđi!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.

Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk
20 Ekim 1927



SUNUŞ

Bilim ve teknolojinin baş döndürücü bir hızla ilerlediği günümüzde eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, çağın gerektirdiği donanımlara sahip, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir. Stratejik planlamanın temelini oluşturan ve bir ülkeyi bağımsız ve çağdaş bir topluluk haline getirecek olan eğitim ise amaç ve hedefleri belirlenmiş, anlık kararlarla değil, bir strateji dâhilinde adım adım yürütülmelidir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek; eğitim, öğretim, topluma hizmet sorumluluğumuzu eksiksiz bir şekilde yerine getirmek istiyoruz.

Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır. Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyorum.

Zehra GÜLSOLMAZ

Okul Müdürü

GİRİŞ

Okulumuzun Stratejik Planına (2024-2028) Stratejik Plan Kurulu tarafından, 11/11/2019 tarihinde ilk toplantı yapılarak çalışma ve yol haritası belirlendikten taslak oluşturularak başlanmıştır

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde "Stratejik Plan Kurulu" kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi.

Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun, belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, mali yönden gerçekleştirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet "amacımıza ulaştırır mı" sorgulaması yapıldı.

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyet belirlenmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyet için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Şehit Haydar Çetin Anadolu Lisesi 2024-2028 dönemi stratejik planı hazırlanmıştır.

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO
SUNUŞ		4
GİRİŞ		5
1. BÖLÜM: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ		
1.1.	Giriş ve Plan hazırlık süreci	8
1.2.	Stratejik Plan Kurulu	8
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ		
2.1.	Tarihsel Gelişim	10
2.2.	Mevcut Analiz	11
2.3.	Paydaş Analizi	14
2.4.	GZFT Analizi	15
2.5.	Sorun Alanları	17
3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM		
3.1.	Misyon	19
3.2.	Vizyon	19
3.3.	Temel Değerler ve İlkeler	19
3.4.	Amaç, Hedef ve Eylemler	19
3.5.	Maliyetlendirme	23
4. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME		
4.1.	Raporlama	25

1. BÖLÜM
STRATEJİK PLAN
HAZIRLIK
SÜRECİ

1.1. GİRİŞ VE PLANLAMA SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Stratejik Plan Kurulu oluşturulması ile başlanmıştır. Ekip tarafından öncelikle durum analizi çalışmaları yapılmış, paydaşların plan sürecine aktif katılımını sağlamak amacıyla paydaş anketi yapılarak görüşmeler yapılmıştır. Bu sayede okulumuz geleceğe yönelik amaç hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

1.2. ÜST KURUL VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK GELİŞTİRME KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Zehra GÜLSOLMAZ	Okul Müdürü
2	Gürbüz PALIÇ	Müdür Yardımcısı
3	Fazilet KARATEPE	Okul Aile Birliği Başkanı
4	Fazilet ERKAYA	Okul Aile Birliği Üyesi
5	Tacınur Ezgi ANGI ÇELİK	Öğretmen

STRATEJİK PLANLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Gürbüz PALIÇ	Müdür Yardımcısı
2	Bilge BOZYİĞİT	Öğretmen
3	Derviş Mehmet YÜKSELEN	Öğretmen
4	Fatmanur ALTINUÇ	Öğretmen
5	Tamer ÜNSAL	Öğretmen
6	Özcan ÖZKAN	Öğretmen
7	Pınar GENÇ	Öğretmen
8	Hafize ÇİMEN	Öğretmen
9	Cemil MUTLU	Veli

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.1 Tarihsel Gelişim

Yenimahalle ilçemizin yeni kurumlarından olan okulumuz 2019 yılında SUSUZ ATA mahallesinde eğitim ve öğretime başlamıştır. Okulumuz kampüsü içerisinde okulumuza ait bir adet spor salonu, bir adet kurum olarak bizim okulumuzdan bağımsız Özel Eğitim Okulu ile aynı yapıda Özel Eğitim Halk Eğitim binası bulunmaktadır.

2.2 Mevcut

Analiz

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Yenimahalle			
Adres:	Ata Mahallesi 3772. Cadde No:18A	Coğrafi Konum	ATA Yenimahalle/Ankara		
Telefon Numarası:	0312514151	Faks Numarası:	03125147328		
e- Posta Adresi:	sehithaydaracetinal@gmail.com	Web sayfası adresi:	sehithaydaracetinanadolulisesi.meb.k 12.tr		
Kurum Kodu:	766265	Öğretim şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2019		Toplam Çalışan Sayısı	56		
Öğrenci Sayısı:	Kız	365	Öğretmen Sayısı	Kadın	27
	Erkek	321		Erkek	12
	Toplam	686		Toplam	49
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	11		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	55,00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3 YIL		

Çalışan Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Müdür	0	1	1
Müdür Yardımcısı	1		1
Öğretmen	12	27	49
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel		1	1
Güvenlik Personel	0	0	0
Toplam Çalışan	15	31	56

Bina Bilgileri

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Bina Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Kütüphane	X	
Şube Sayısı	24	Fen Laboratuvarları	X	
İdari Odaların Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		X
Okul Kapalı Alan(m2)	8744	Beceri Atölyesi		X
Okul Yeşil Alan(m2)	9307	Kantin	X	
WC	50			

Sınıf-Öğrenci Bilgileri

T.C.

ANKARA VALİLİĞİ

Yenimahalle / Şehit Haydar Çetin Anadolu Lisesi Müdürlüğü

Sınıf - Şube Öğrenci Sayıları

Kesin Kayıt İşlemi Yapılmamış Öğrenci Sayıları:

9. Sınıf Aday Kayıt Sayısı: 0

Anasınıfı Aday Kayıt Sayısı: 0

Sınıf/Şube (Alan)	Erkek	Kız	Sınıf Toplamı
AL - 9. Sınıf / A Şubesi (ALANI YOK)	12	18	30
AL - 9. Sınıf / B Şubesi (ALANI YOK)	16	13	29
AL - 9. Sınıf / C Şubesi (ALANI YOK)	12	18	30
AL - 9. Sınıf / D Şubesi (ALANI YOK)	16	15	31
AL - 9. Sınıf / E Şubesi (ALANI YOK)	16	15	31
AL - 9. Sınıf / F Şubesi (ALANI YOK)	15	17	32
AL - 9. Sınıf / G Şubesi (ALANI YOK)	16	16	32
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	103	112	215
AL - 10. Sınıf / A Şubesi (ALANI YOK)	19	16	35
AL - 10. Sınıf / B Şubesi (ALANI YOK)	13	23	36
AL - 10. Sınıf / C Şubesi (ALANI YOK)	17	21	38
AL - 10. Sınıf / D Şubesi (ALANI YOK)	17	19	36
AL - 10. Sınıf / E Şubesi (ALANI YOK)	14	23	37
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	80	102	182
AL - 11. Sınıf / A Şubesi (ALANI YOK)	18	13	31
AL - 11. Sınıf / B Şubesi (ALANI YOK)	14	13	27
AL - 11. Sınıf / C Şubesi (ALANI YOK)	14	16	30
AL - 11. Sınıf / D Şubesi (ALANI YOK)	15	16	31
AL - 11. Sınıf / E Şubesi (ALANI YOK)	12	14	26
AL - 11. Sınıf / İ Şubesi (ALANI YOK)	6	17	23
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	79	89	168
AL - 12. Sınıf / A Şubesi (ALANI YOK)	11	9	20
AL - 12. Sınıf / B Şubesi (ALANI YOK)	12	5	17
AL - 12. Sınıf / C Şubesi (ALANI YOK)	11	10	21
AL - 12. Sınıf / D Şubesi (ALANI YOK)	8	15	23
AL - 12. Sınıf / E Şubesi (ALANI YOK)	9	13	22
AL - 12. Sınıf / İ Şubesi (ALANI YOK)	8	10	18
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	59	62	121
TOPLAMLAR :	321	365	686

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Akıllı Tahta Sayısı	26	Güvenlik Kamera Sayısı (Okul)	25
Lazer Yazıcı	5	Hoparlör	8
Fotokopi Makinesi	2	Optik Okuyucu	-
		Tarayıcı	3
Projeksiyon	1	Fiber Hattı	-
ADSL Hattı	1		

Gelir Gider Tablosu

Okulumuz 2019 Eylül ayında eğitim öğretime başlamıştır. Gelir gider tablosu bu nedenle düzenlenmemiştir.

2.3 PAYDAŞ ANALİZİ

Şehit Haydar Çetin Anadolu Lisesi okul müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği paydaş analizi çalışması sonucunda mevcut duruma ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Okulumuzun paydaşları öğretmen, öğrenci ve velidir. Gerçekleştirilen anketlerin amacı, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken paydaşlarımızın görüşleri sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir.

Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri anketi sonuçlarına göre; öğrencilerin yarısından fazlası, öğretmenlerle ve okul müdürü ile ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebildiğini rehberlik servisinden yararlanabildiğini, okulda güvende hissettiğini, öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullandığını, teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebildiğini, okulun fiziki mekân açısından yeterli olduğunu, kantinde satılan malzemelerin sağlıklı olduğunu ifade etmişlerdir.

Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri anketi sonuçlarına göre; öğretmenler çok büyük oranda, okulda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alındığını, kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilildiğini, her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esas olduğunu, kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak gördüğünü, ifade etmiştir.

Veli Görüş ve Değerlendirmeleri anket sonuçlarına göre; veliler çok büyük oranda ihtiyaç duyduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiğini, velileri ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebildiklerini, öğrencileriyle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabildiğini, okula ilettikleri istek ve şikâyetlerin dikkate alındığını, öğretmenlerin yeniliğe açık olarak

derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandığını, okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alındığını, okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri aldığını, E-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ettiklerini, çocuğun okulunusevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşündüklerini ifade etmişlerdir.

2.4 GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ

Okulumuzun durum analizi göz önüne alınarak okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri ve teknolojik imkânlar değerlendirilmiş ve GZFT analizi yapılmıştır. Buna göre iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosu oluşturulmuştur.

İÇSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Yardıma ihtiyacı olanlara yardım edilmesi,
Çalışanlar	Alanlarımız arasında iletişimin iyi olması
Öğretmenler	Tecrübeli ve dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olmamız
Bina	Güvenlik kameralarının olması, Z kütüphane olması, okulun çevresinin temiz güvenilir olması, ulaşımın rahat olması, bahçenin geniş olması, hastaneye yakın olması, metroya yakın olması.
Donanım	Okul içinde ve dışında spor salonumuzun olması, kimya-fizik-biyoloji laboratuvarlarımızın olması, müzik, resim atölyelerimizin olması.
Bütçe	Okul kantin geliri, Okul Aile Birliği tarafından yapılan harcamalar
Yönetim Süreçleri	İl, ilçe, yerel yönetimlerle güçlü ilişkiler içinde olması
İletişim Süreçleri	Veli bilgilendirme sisteminin olması, okul web sitesinin aktif bir şekilde kullanılması.
Diğer	Deneyimli ve çalışkan idari kadronun olması, web sitemizin güncel olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin devamsızlık sorunu ve akademik kaygılarının olmaması, öğrencilerinin hazır bulunuşluk seviyesinin düşük olması.
Çalışanlar	Yeni açılan bir okul olduğundan yeterli hizmetli ve memurun olmaması
Veliler	Kitap okuma oranının azlığı, eğitim faaliyetlerine yeterli ilgiyi göstermemesi, parçalanmış ailelerin çokluğu ve öğrencilerin bundan etkilenmesi.

Bina	Okulun bodrum kat dahil 4 KAT olması, geniş V Şeklinde iki kanadının olması her kolda 2 yangın merdiveni olması öğrencilerin bu konuda bilinçsiz kullanımını binanın büyüklüğü kontrol etmede zorlanması
Donanım	Çok fazla donanımın olması buradaki aksaklıkları giderecek teknik personelin olmaması
Bütçe	Okul ihtiyaçlarını giderecek yeterli bütçenin olmaması
Yönetim Süreçleri	İlçe merkezine 25 km uzak olması yazışma ve evrakların iletim sürecinde okul işlerinin aksaması ve zaman kaybının olması

İletişim Süreçleri	Öğrenci disiplin olaylarının çok olması, velilerin bu konuda işbirliği yapmaktan uzak durması.
Diğer	Okulun internetinin olmamasına bağlı olarak iletişimin gecikmesi, akıllı tahtaların olmaması, yeni yerleşim yerinde olmasından dolayı okul yolu asfaltının olmaması.

DIŞ FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	Üniversite sınavına yönelik derslerin ağırlıkta işlenmesi ÖDGM ile işbirliği içerisinde kursların yapılması
Ekonomik	Okulun gelişen çevrede kurulması
Sosyolojik	Okulun değişik bölgelerden öğrenci alması, bu öğrencilerin kaynaşması.
Teknolojik	Çağın gereklerine uygun teknolojiye sahip, yeniliğe açık bir okul olması.
Mevzuat-Yasal	Tam Gün Tam Yıl uygulamasının Yasal Olarak uygulanması okulumuza katkı sağlanmaktadır.
Ekolojik	Kapalı ve açık spor alanlarımızın olması, okul bahçesinin büyük olması.

Tehditler

Politik	Değişen sınav sistemlerin öğrenciyi etkilemesi
Ekonomik	Okulumuz kenar semtlerin buluşma noktası olduğu için, maddi durumu yetersiz öğrenciler ve ekonomik düzeyi iyi öğrencilerin arasındaki yaşam şartlarının farklı olması.
Sosyolojik	Okulumuz kesişim noktasında olduğundan farklı sosyo-ekonomik kültürel yapıya sahip çevreye sahip olması.
Teknolojik	Gelişen teknoloji imkânlarının öğrenciler tarafından olumsuz kullanılması.
Mevzuat-Yasal	Yeni açılan bir okul olduğumuzdan okulun henüz yeterince bilinmemesi.

Ekolojik	Şehir merkezinden uzak olması, baz istasyonu ve yüksek gerilimin okulumuzun yanında olması
	Gerekli çevresel altyapının olmaması
	Okulumuzun geniş bir alanda olması ve akabinde oluşan güvenlik sorunları.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dahil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenci	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME DEVAM

1	Öğrenci devam/devamsızlık durumları.
---	--------------------------------------

2.TEMA: EĞİTİMDE VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	2023 yılında ilk mezunlarımızla akademik başarıyı elde etmek , üniversiteye öğrenci yerleştirmek.
---	---

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul yerleşkesinin geniş olması, okulumuz öğrenci ve öğretmen sayısının artmasıyla iletişim sorunlarının artacağı öngörülmektedir.
---	--

3. BÖLÜM

GELECEĞE

YÖNELİM

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1 MİSYON

Okul için belirlenmiş olan eğitim-öğretim programını çevresel faktörleri de dikkate alarak etkili ve verimli bir şekilde uygulamak öğrencilerin kabiliyetlerine ve ihtiyaçlarına uygun bir eğitim hizmetini sunmak sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacak yetenekleri kazanmalarına ortam hazırlamak ve okulda öğrenmenin kalitesini arttırmak, değişen dünyaya, gelişen teknolojiye uyum sağlayabilmek.

3.2 VİZYON

Bilim ve teknolojinin ışığında geleceğe yön vermek.

3.3 TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk ilke ve devrimleri çizgisinde demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.
2. Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.
3. Okulumuzdaki her çalışanın gelişmesi için ortamlar hazırlarız.
4. Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
5. Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
6. Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.
7. Tüm çalışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.
8. Çalışanları tanır; onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.
9. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
10. Gelişmede bilimsellik ve akılcılığı temel alırız.
11. Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.
12. Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.
13. Yaşamın her boyutunda etkin olarak yer almayı ve zamanı iyi kullanmayı temel alırız.

14. ilişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.
15. Kendisiyle barışık, sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetim geliştirmiş bireyler olmayı yeğleriz.
16. Paylaşarak gelişeceğimizin bilinciyle işbirliğini işbölümünden üstün tutarız.
17. Estetik duygumuzu, görüşümüzü geliştirerek bunu yaşamımıza yansıtabiliriz.
18. Kendi toplumsal değerlerimizin evrensel değerler içindeki önemini görüp bu değerlerin gelişimi konusunda mücadele edebiliriz.
19. Kendimize ve insanlığa karşı sorumluluklarımızı yerine getirip doğal çevreyle uyum içinde yaşayabiliriz.
20. Düşünsel ve bedensel emeğe saygı duyarız.
21. Eleştirel ve analitik düşünme gücüne sahip olmak için gereken tüm çabayı gösteririz.
22. Hedefler doğrultusunda sürekli ve yeniden öğrenme çabasıyla bilgi toplama yollarını araştırırız.
23. Yaratıcı çözümleri alışılmış çözümlerin üzerinde tutup sorunlara yaratıcı ve yapıcı çözümler üretme çabası içindeyiz.
24. Bilgiyi gelişimin, yetkinliğin ve saygınlığın kaynağı olarak görürüz.
25. Var olan bilgiyi yeni bilgiler üretmek için kullanıp bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yaşamımıza yansıtabiliriz,

3.4 Amaç, Hedef ve Eylemler

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Okula devam/devamsızlık

Stratejik Amaç 1 → Öğrencilerin devamsızlık oranlarını en az seviyeye indirerek, ders başarılarını en üst seviyeye çıkarmak.

Stratejik Hedef 1.1 → Öğrenci devamsızlık oranlarının her yıl düşürülmesi

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	HEDEF					
			2022	2023	2024	2025	2026	2027
1.1.1	Okulumuz öğrencilerinin 5 gün ve fazla devamsızlık oranı (%)	70	50	45	40	40	35	35

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık bilgilerinin sms bilgilendirme sistemiyle velilere bildirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl içerisinde
1.1.2	Devamsızlığı 10 günden fazla olan Öğrencilerin ailesiyle iletişim kurulacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	Yıl içerisinde
1.1.3	Devamsızlığı az olan öğrenci Ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi	Karne törenlerinde
1.1.4	Devamsızlık nedenleri anketi Düzenlenecektir.	Rehberlik birimi	Yıl içerisinde
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrenciler rehberlik servisine gönderilecektir.	Okul İdaresi Sınıf öğretmenleri	Yıl içerisinde

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2 → Öğrencilerin kitap okuma oranları artırılarak ders başarılarının artırılması, alışkanlık kazandırılması.

Stratejik Hedef 2.1 → Öğrenci başına günlük kitap okuma sayfasının 60 sayfaya çıkartılması.

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	HEDEF					
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.1	Öğrencinin okuduğu günlük kitap sayfa sayısı	20	25	35	40	40	45	45

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Okuma saati uygulaması yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl içerisinde
2.1.2	Kütüphanedeki kitap sayısının arttırılacak, eski kitapların yenilenecektir.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Yıl içerisinde
2.1.3	Kütüphaneden kitap alma alışkanlığı kazandırılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yıl içerisinde
2.1.4	Kitap okuma istatistikleri tutulacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yıl içerisinde
2.1.5	En çok kitap okuyan öğrenciler karne törenlerinde ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Karne törenlerinde

Stratejik Amaç 3 → Öğrencilerimizin ulusal yarışmalara katılarak tecrübe kazanmalarını sağlamak, AB projeleriyle yurtdışı gezilerine katılarak farklı ülkeleri ziyaret ederek kültürel, sosyal anlamda etkileşimlerini sağlamak.

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	HEDEF					
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.1	Okulda başvurusu yapılan AB projesi sayısı	1	-	1	2	2	3	4

Stratejik Hedef 3.1 → AB projelerine her yıl düzenli olarak başvuruların yapılması

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	AB projelerine katılım sürecince gerekli başvurular yapılarak ve gerekli eğitim alacaktır.	Öğretmenler, okul yönetimi	Yıl içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 4 → Eğitim öğretimin kalitesini arttırmak amacıyla kurum kültürü oluşturmak ve kurumsal iletişimi arttırmak.

Stratejik Hedef 4.1 → Eğitim öğretimin niteliğini arttırmak amacıyla çalışanlar arasında ve öğretmen ile öğrenci arasında kurumsal iletişim artırılacaktır.

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	HEDEF					
			2022	2023	2024	2025	2026	2027
4.1.1	Tüm çalışanların katılacağı toplu organizasyonlar Düzenlenecektir.	2	3	3	3	4	4	4
4.1.2	Öğrenciler için sosyal faaliyetler düzenlenmesi.	5	8	8	9	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1	Öğretmenler için yemek ve gezi organizasyonu düzenlenecek	Okul idaresi	Yıl içerisinde
4.1.2	Öğrenciler arasında spor müsabakası düzenlenecek	Beden Eğitimi Öğrt. Okul idaresi	Yıl içerisinde
4.1.3	Öğretmenler arasında spormüsabakaları düzenlenecek	Beden Eğitimi Öğrt. Okul idaresi	Yıl içerisinde

3.5 MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	60000	150000	170000	230000	245000	260000	285000	1.420.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10000	13000	30000	55000	60000	70000	80000	318000
TOPLAM	80000	150000	170000	230000	245000	260000	285000	140000

4. BÖLÜM

İZLEME ve

DEĞERLENDİRME

4.1 İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planının izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.