

TDE 9.SINIF

1.SINAV

Okul
Genelinde
Yapılacak
2.Sınav

ÜNİTE	BECERİ ALANI	KAZANIMLAR	SENARYO 5
R O M A N	O K U M A	ROMAN	
		A.2.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.	
		A.2.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönem ile ilişkisini belirler.	
		A.2.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.	
		A.2.4.- Metindeki çatışmaları belirler.	
		A.2.5.- Metnin olay örgüsünü belirler.	
		A.2.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.	
		A.2.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler.	
		A.2.8.- Metinde anlatıcı ve bakış açısının işlevini belirler.	
		A.2.9.- Metindeki anlatım biçimleri ve tekniklerinin işlevlerini belirler.	
		A.2.10.- Metnin üslup özelliklerini belirler.	
		A.2.11.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	
		A.2.12.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.	
		A.2.13.- Metni yorumlar.	
		A.2.14.- Yazar ile metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	1
		A.2.15.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	
	A.2.16.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	1	
	Y A Z M A	B.1.- Farklı türlerde metinler yazar.	
		B.2.- Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.	
		B.3.- Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.	
		B.4.- Yazacağı metni planlar.	
		B.5.- Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.	
		B.6.- Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar	
		B.7.- İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar	
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır	
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.	
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.	
		B.11.- Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.	
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır	
	S Ö Z L Ü	C.1. 1.- İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.	
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.	
		C.1. 3.- Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.	
		C.1. 4.- Konuşma metnini planlar.	
C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.			
C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.			
C.1. 7.- Konuşmasına uygun sunu hazırlar.			
C.1. 8.- Konuşma provası yapar.			
C.1. 9.- Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur			
C.1. 10.- Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır			
C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.			

İ L E T İ Ş İ M	C.1. 12.- Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.	
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.	
	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.	
	C.1. 15.- Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır	
	C.1. 16.- Konuşmasında süreyi verimli kullanır.	
	C.1. 17.- Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır	
	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır	
	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.	
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder	
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler	
	C.2. 5.- Dinlediklerini özetler.	
	C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.	
	C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.	
	C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.	
TIYATRO		
O K U M A	A.3.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.	
	A.3.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.	
	A.3.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.	1
	A.3.4.- Metindeki çatışmaları belirler.	
	A.3.5.- Metindeki olay örgüsünü belirler.	
	A.3.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.	
	A.3.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler	1
	A.3.8.- Metnin dil, üslup ve anlatım/sunum özelliklerini belirler	
	A.3.9.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	
	A.3.10.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.	
	A.3.11.- Metni yorumlar.	1
	A.3.12.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	
	A.3.13.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	
	A.3.14.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	1
Y A Z M A	B.1.- Farklı türlerde metinler yazar.	
	B.2.- Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.	
	B.3.- Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.	
	B.4.- Yazacağı metni planlar.	
	B.5.- Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.	
	B.6.- Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar	
	B.7.- İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar	
	B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır	
	B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.	
	B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.	
	B.11.- Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.	
	B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır	
S Ö	C.1. 1.- İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.	
	C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.	
	C.1. 3.- Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.	
	C.1. 4.- Konuşma metnini planlar.	
	C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.	
	C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.	
	C.1. 7.- Konuşmasına uygun sunu hazırlar.	

Ü Z L Ü İ L E T İ Ş İ M		C.1. 8.- Konuşma provası yapar.	
		C.1. 9.- Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur	
		C.1. 10.- Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır	
		C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.	
		C.1. 12.- Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.	
		C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.	
		C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.	
		C.1. 15.- Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır	
		C.1. 16.- Konuşmasında süreyi verimli kullanır.	
		C.1. 17.- Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır	
		C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır	
		C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.	
		C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder	
		C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler	
		C.2. 5.- Dinlediklerini özetler.	
		C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.	
		C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.	
		C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.	
	BIYOĞRAFI - OTOBİYOĞRAFI		
O K U M A		A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder	
		A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.	1
		A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.	1
		A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.	
		A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşüncüyü geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.	
		A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.	
		A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.	
		A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	
		A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.	
		A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.	
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.	
		A.4.12.- Metni yorumlar.	
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	1
		A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	1
B İ Y O G R A F İ -	Y A Z M A	B.1.- Farklı türlerde metinler yazar.	
		B.2.- Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.	
		B.3.- Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.	
		B.4.- Yazacağı metni planlar.	
		B.5.- Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.	
		B.6.- Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.	
		B.7.- İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.	
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.	
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.	
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.	
		B.11.- Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.	
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.	
O T O		C.1. 1.- İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.	
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.	

26 MART 2024 TARİHİNDE BAKANLIK TARAFINDAN ÜLKE GENELİNDE ORTAK YAPILACAKTIR.

B İ Y O G R A F İ	S Ö Z L Ü İ L E T İ Ş İ M	C.1. 3.- Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.	
		C.1. 4.- Konuşma metnini planlar.	
		C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.	
		C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.	
		C.1. 7.- Konuşmasına uygun sunu hazırlar.	
		C.1. 8. - Konuşma provası yapar.	
		C.1. 9.- Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur	
		C.1. 10.- Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır	
		C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.	
		C.1. 12.- Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.	
		C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.	
		C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.	
		C.1. 15.- Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır	
		C.1. 16.- Konuşmasında süreyi verimli kullanır.	
		C.1. 17.- Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır	
		C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.	
		C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.	
		C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder	
		C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.	
		C.2. 5.- Dinlediklerini özetler.	
		C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.	
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.			
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.			
MEKTUP - E-POSTA			
O K U M A		A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder	
		A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.	
		A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.	
		A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.	
		A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşüncüyü geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.	
		A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.	
		A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.	
		A.4.8.- Metinde millî, manevî ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	
		A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.	
		A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.	
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.	
		A.4.12.- Metni yorumlar.	
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	
		A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	
M E K T U P	Y A Z M A	B.1.- Farklı türlerde metinler yazar.	
		B.2.- Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.	
		B.3.- Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.	
		B.4.- Yazacağı metni planlar.	
		B.5.- Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.	
		B.6.- Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.	
		B.7.- İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.	
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.	
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.	

E - P O S T A	S Ö Z L Ü i L E T İ Ş İ M	B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.	
		B.11.- Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.	
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.	
		C.1. 1.- İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.	
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.	
		C.1. 3.- Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.	
		C.1. 4.- Konuşma metnini planlar	
		C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.	
		C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.	
		C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.	
		C.1. 8. - Konuşma provası yapar.	
		C.1. 9.- Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur	
		C.1. 10.- Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır	
		C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.	
		C.1. 12.- Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.	
		C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.	
		C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.	
C.1. 15.- Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır			
C.1. 16.- Konuşmasında süreyi verimli kullanır.			
C.1. 17.- Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır			
C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.			
C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.			
C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder.			
C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.			
C.2. 5.- Dinlediklerini özetler.			
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.			
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.			
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.			
GÜNLÜK - E-BLOG			
G Ü N L Ü K - E - B L O G	O K U M A Y A Z M	A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder	
		A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.	
		A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.	
		A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.	
		A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşüncüyü geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.	
		A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.	
		A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.	
		A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	
		A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.	
		A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.	
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.	
		A.4.12.- Metni yorumlar.	
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	
		A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	
B.1.- Farklı türlerde metinler yazar.			
B.2.- Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.			

...

A

B.3.- Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.

TOPLAM SORU SAYISI

10

TDE 10. SINIF

			1.SINAV	2.SINAV
ÜNİTE	BECERİ ALANI	KAZANIMLAR	SENARYO 5	SENARYO 9
D E S T A N	O K U M A	A.2.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.		
		A.2.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönem ile ilişkisini belirler.	1	
		A.2.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.		
		A.2.4.- Metindeki çatışmaları belirler.		
		A.2.5.- Metnin olay örgüsünü belirler.	1	
		A.2.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.		
		A.2.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler.		
		A.2.8.- Metinde anlatıcı ve bakış açısının işlevini belirler.	1	
		A.2.9.- Metindeki anlatım biçimleri ve tekniklerinin işlevlerini belirler.		
		A.2.10.- Metnin üslup özelliklerini belirler.		
		A.2.11.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.		
		A.2.12.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.		
		A.2.13.- Metni yorumlar.		
		A.2.14.- Yazar ile metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.		1
		A.2.15.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.		
		A.2.16.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	1	
Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.			
	B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.			
	B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.			
	B.4. - Yazacağı metni planlar.			
	B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.			
	B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.			
	B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.			
	B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.			
	B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.			
	B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.			
	B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.			
	B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.			
C.1.	1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.			
	2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.			
	3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.			
	4- . Konuşma metnini planlar.			
	5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.			

S Ö Z L Ü İ L E T İ Ş İ M	C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.		
	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.		
	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.		
	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur		
	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır		
	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.		
	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.		
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.		
	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.		
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır		
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.		
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır		
	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.		
	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.		
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder		
C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.			
C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.			
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.			
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.			
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.			
ROMAN			
O K U M A	A.2.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.		1
	A.2.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönem ile ilişkisini belirler.		
	A.2.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.	1	
	A.2.4.- Metindeki çatışmaları belirler.		
	A.2.5.- Metnin olay örgüsünü belirler.		
	A.2.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.	1	
	A.2.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler.	1	
	A.2.8.- Metinde anlatıcı ve bakış açısının işlevini belirler.		
	A.2.9.- Metindeki anlatım biçimleri ve tekniklerinin işlevlerini belirler.		
	A.2.10.- Metnin üslup özelliklerini belirler.		
	A.2.11.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.		
	A.2.12.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.		
	A.2.13.- Metni yorumlar.		
	A.2.14.- Yazar ile metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.		
	A.2.15.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	1	
	A.2.16.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	2	
B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.			

R
O
M
A
NY
A
Z
M
A

- B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.
- B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.
- B.4. - Yazacağı metni planlar.
- B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.
- B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.
- B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.
- B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.
- B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.
- B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.
- B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.
- B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.

S
Ö
Z
L
Ü

İ
L
E
T
İ
Ş
İ
M

- C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.
- C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.
- C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.
- C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.
- C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.
- C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.
- C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.
- C.1. 8. - Konuşma provası yapar.
- C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur
- C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır
- C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.
- C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.
- C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.
- C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.
- C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır
- C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.
- C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır
- C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.
- C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.
- C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder
- C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.
- C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.
- C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.
- C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.

TİYATRO

- A.3.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.
- A.3.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.

- A.3.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.
- A.3.4.- Metindeki çatışmaları belirler.
- A.3.5.- Metindeki olay örgüsünü belirler.
- A.3.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.
- A.3.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler
- A.3.8.- Metnin dil, üslup ve anlatım/sunum özelliklerini belirler
- A.3.9.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.
- A.3.10.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.
- A.3.11.- Metni yorumlar.
- A.3.12.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.
- A.3.13.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.
- A.3.14.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.

1

1

1

- B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.
- B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.
- B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.
- B.4. - Yazacağı metni planlar.
- B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.
- B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.
- B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.
- B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.
- B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.
- B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.
- B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.
- B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.

- C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.
- C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.
- C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.
- C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.
- C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.
- C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.
- C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.
- C.1. 8. - Konuşma provası yapar.
- C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur
- C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır
- C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.
- C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.
- C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.
- C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.

- E
T
İ
Ş
İ
M
- C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır
C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.
C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır
C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.
C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.
C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder
C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.
C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.

ANI (HATIRA)

- O
K
U
M
A
- A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder
A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.
A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.
A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.
A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.
A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.
A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.
A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.
A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.
A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.
A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.
A.4.12.- Metni yorumlar.
A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.
A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.
A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.

1

ANİ

- Y
A
Z
M
A
- B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.
B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.
B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.
B.4. - Yazacağı metni planlar.
B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.
B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.
B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.
B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.
B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.
B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.

B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.

B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.

C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.

C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.

C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.

C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.

C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.

C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.

C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.

C.1. 8. - Konuşma provası yapar.

C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur

C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır

C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.

C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.

C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.

C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.

C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır

C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.

C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır

C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.

C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.

C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder

C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.

C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.

C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.

C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.

C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.

HABER METNİ

A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder

A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.

A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.

A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.

A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.

A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.

A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.

A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.

A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.

A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.

H
A
B
E
R

M
E
T
N
İ

	A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.		
	A.4.12.- Metni yorumlar.		
	A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.		
	A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.		
	A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.		1
Y	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.		
A	B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.		
Z	B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.		
M	B.4. - Yazacağı metni planlar.		
A	B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.		
	B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.		
	B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.		
	B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.		
	B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.		
	B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.		
	B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.		
	B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.		
S	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.		
Ö	C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.		
Z	C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.		
L	C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.		
Ü	C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.		
	C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.		
	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.		
	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.		
	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur		
	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır		
	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.		
	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.		
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.		
	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.		
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır		
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.		
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır		
	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.		
M	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.		
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder		
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.		

- C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.

GEZİ YAZISI

- O
K
U
M
A
- A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder
A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.
A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.
A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.
A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.
A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.
A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.
A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.
A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.
A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.
A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.
A.4.12.- Metni yorumlar.
A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.
A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar. **1**
A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar. **1**

- Y
A
Z
M
A
- B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.
B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.
B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.
B.4. - Yazacağı metni planlar.
B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.
B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.
B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.
B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.
B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.
B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.
B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.
B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.

- Y
A
Z
I
S
I
- S
- C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.
C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.
C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.
C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.
C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.
C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.
C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.

Ö	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.			
Z	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur			
L	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır			
Ü	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.			
	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.			
İ	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.			
L				
E	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.			
T	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır			
İ	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.			
Ş	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır			
İ	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.			
M	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.			
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder			
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.			
	C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.			
	C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.			
	C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.			
	C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.			
		TOPLAM SORU SAYISI	10	10

TDE 11. SINIF

1.SINAV

2.SINAV

ÜNİTE	BECERİ ALANI	KAZANIMLAR	1.SINAV	2.SINAV
			SENARYO 9	SENARYO 10
M A K A L E	O K U M A	MAKALE		
		A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder		
		A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.		
		A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.		
		A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.		
		A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşüncüyü geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.		
		A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.		
		A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.		
		A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.		
		A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.		
		A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.		
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.		
		A.4.12.- Metni yorumlar.		
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.		
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.		
	A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.			
	Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.		
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.		
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.		
		B.4. - Yazacağı metni planlar.		
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.		
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.		
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.		
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.		
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.		
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.		
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.		
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.		
	C.1.	1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.		
		2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.		
		3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.		
		4- . Konuşma metnini planlar.		

S Ö Z L Ü İ L E T İ Ş İ M	C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.			
	C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.			
	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.			
	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.			
	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur			
	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır			
	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.			
	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.			
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.			
	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.			
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır			
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.			
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır			
	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.			
	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.			
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder			
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.			
	C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.			
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.				
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.				
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.				
Sohbet-Fıkra				
O K U M A	A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder		1	
	A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.			
	A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.			
	A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.			
	A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.		1	
	A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.			
	A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.			
	A.4.8.- Metinde millî, manevî ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.			
	A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.			
	A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.			
	A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.			
	A.4.12.- Metni yorumlar.			
	A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.			
	A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.			
	A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.		2	
B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.				

S O H B E T	Y A Z M A	B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.			
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.			
		B.4. - Yazacağı metni planlar.			
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.			
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.			
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.			
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.			
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.			
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.			
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.			
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.			
		F I K R A	S Ö Z L Ü İ L E T İ Ş İ M	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.	
C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.					
C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.					
C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.					
C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.					
C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.					
C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.					
C.1. 8. - Konuşma provası yapar.					
C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur					
C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır					
C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.					
C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.					
C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.					
C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.					
C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır					
C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.					
C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır					
C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.					
C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.					
C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder					
C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.					
C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.					
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.					
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.					
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.					
ROMAN					
A.2.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.				1	

A.2.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönem ile ilişkisini belirler.			
A.2.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.	1		
A.2.4.- Metindeki çatışmaları belirler.			
A.2.5.- Metnin olay örgüsünü belirler.			
A.2.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.	1		
A.2.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler.			
A.2.8.- Metinde anlatıcı ve bakış açısının işlevini belirler.			
A.2.9.- Metindeki anlatım biçimleri ve tekniklerinin işlevlerini belirler.			
A.2.10.- Metnin üslup özelliklerini belirler.	1		
A.2.11.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.			
A.2.12.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.	1		1
A.2.13.- Metni yorumlar.	1		
A.2.14.- Yazar ile metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.			
A.2.15.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.			
A.2.16.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	1		
B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.			
B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.			
B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.			
B.4. - Yazacağı metni planlar.			
B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.			
B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.			
B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.			
B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.			
B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.			
B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.			
B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.			
B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.			
C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.			
C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.			
C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.			
C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.			
C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.			
C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.			
C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.			
C.1. 8. - Konuşma provası yapar.			
C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur			
C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır			
C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.			
C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.			

İ L E T İ Ş İ M	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.			
	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.			
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır			
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.			
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır			
	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.			
	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.			
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder			
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.			
	C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.			
	C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.			
	C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.			
	C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.			
	TİYATRO			
O K U M A	A.3.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.			1
	A.3.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.			
	A.3.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.			
	A.3.4.- Metindeki çatışmaları belirler.			
	A.3.5.- Metindeki olay örgüsünü belirler.			
	A.3.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.			
	A.3.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler			1
	A.3.8.- Metnin dil, üslup ve anlatım/sunum özelliklerini belirler			
	A.3.9.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.			
	A.3.10.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.			1
	A.3.11.- Metni yorumlar.			
	A.3.12.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.			
	A.3.13.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.			1
	A.3.14.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.			3
Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.			
	B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.			
	B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.			
	B.4. - Yazacağı metni planlar.			
	B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.			
	B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.			
	B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.			
	B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.			
	B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.			
	B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.			

	B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.			
	B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.			
	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.			
	C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.			
	C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.			
	C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.			
	C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.			
	C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.			
S	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.			
Ö	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.			
Z	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur			
L	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır			
Ü	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.			
	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.			
İ	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.			
L				
E	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.			
T	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır			
İ	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.			
Ş	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır			
İ	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.			
M	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.			
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder			
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.			
	C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.			
	C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.			
	C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.			
	C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.			
	ELEŞTİRİ			
	A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder			
	A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.			
	A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.			
	A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.			
	A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.			
O	A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.			
K	A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.			
U	A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.			
M	A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.			
A	A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.			

	A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.			
	A.4.12.- Metni yorumlar.			
	A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.			
	A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.			
	A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.			
Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.			
	B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.			
	B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.			
	B.4. - Yazacağı metni planlar.			
	B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.			
	B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.			
	B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.			
	B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.			
	B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.			
	B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.			
	B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.			
	B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.			
S Ö Z L Ü İ L E T İ Ş İ M	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.			
	C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.			
	C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.			
	C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.			
	C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.			
	C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.			
	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.			
	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.			
	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur			
	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır			
	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.			
	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.			
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.			
	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.			
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır			
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.			
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır			
C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.				
C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.				
C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder				
C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.				

		C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.			
		C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.			
		C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.			
		C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.			
		MÜLAKAT - RÖPORTAJ			
		A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder			
		A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.			
		A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.			
		A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.			
		A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.			1
	O	A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.			
	K	A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.			
	U	A.4.8.- Metinde millî, manevî ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.			
	M	A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.			
	A	A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.			
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.			
		A.4.12.- Metni yorumlar.			
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.			
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.			
		A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.			
		B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.			
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.			
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.			
		B.4. - Yazacağı metni planlar.			
	Y	B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.			
	A	B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.			
	Z	B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.			
	M	B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.			
	A	B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.			
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.			
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.			
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.			
		C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.			
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.			
		C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.			
		C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.			
		C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.			
		C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.			
	S	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.			
M					
Ü					
L					
A					
K					
A					
T					
-					
R					
Ö					
P					
O					
R					
T					

A J L Ü i L E T i Ş i M	Ö	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.			
	Z	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur			
	L	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır			
	Ü	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.			
		C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.			
	i	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.			
	L				
	E	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.			
	T	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır			
	i	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.			
	Ş	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır			
	i	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.			
	M	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.			
		C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder			
		C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.			
		C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.			
		C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.			
		C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.			
	C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.				
TOPLAM SORU SAYISI			10	10	

TDE 12. SINIF

1.SINAV

2.SINAV

ÜNİTE	BECERİ ALANI	KAZANIMLAR	SENARYO 7	SENARYO 4
O K U M A		A.2.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.	1	
		A.2.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönem ile ilişkisini belirler.		
		A.2.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.	1	
		A.2.4.- Metindeki çatışmaları belirler.		
		A.2.5.- Metnin olay örgüsünü belirler.	1	
		A.2.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.	1	
		A.2.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler.		
		A.2.8.- Metinde anlatıcı ve bakış açısının işlevini belirler.	1	
		A.2.9.- Metindeki anlatım biçimleri ve tekniklerinin işlevlerini belirler.	1	
		A.2.10.- Metnin üslup özelliklerini belirler.		
		A.2.11.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.		
		A.2.12.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.	1	
		A.2.13.- Metni yorumlar.		
		A.2.14.- Yazar ile metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.		
		A.2.15.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	1	
		A.2.16.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	1	
Y A Z M A		B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.		
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.		
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.		
		B.4. - Yazacağı metni planlar.		
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.		
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.		
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.		
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.	1	
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.		
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.		
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.		
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.		
R O M A N		C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.		
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.		
		C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.		
		C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.		

S Ö Z L Ü İ L E T İ Ş İ M	C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.		
	C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.		
	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.		
	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.		
	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur		
	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır		
	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.		
	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.		
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.		
	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.		
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır		
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.		
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır		
	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.		
	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.		
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder		
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.		
C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.			
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.			
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.			
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.			
TIYATRO			
O K U M A	A.3.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.		1
	A.3.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.		
	A.3.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.		1
	A.3.4.- Metindeki çatışmaları belirler.		
	A.3.5.- Metindeki olay örgüsünü belirler.		
	A.3.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.		1
	A.3.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler		
	A.3.8.- Metnin dil, üslup ve anlatım/sunum özelliklerini belirler		
	A.3.9.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.		
	A.3.10.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.		1
	A.3.11.- Metni yorumlar.		
	A.3.12.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.		
	A.3.13.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.		1
	A.3.14.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.		1
B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.			
B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.			

T İ Y A T R O	Y A Z M A	B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.				
		B.4. - Yazacağı metni planlar.				
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.				
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.				
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.		1		
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.		1		
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.				
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.				
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.				
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.				
		S Ö Z Ü İ L E T İ Ş İ M	S Ö Z Ü İ L E T İ Ş İ M	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.		
				C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.		
C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.						
C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.						
C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.						
C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.						
C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.						
C.1. 8. - Konuşma provası yapar.						
C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur						
C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır						
C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.						
C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.						
C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.						
C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.						
C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır						
C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.						
C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır						
C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.						
C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.						
C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder						
C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.						
C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.						
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.						
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.						
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.						
DENEME						
		A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder				
		A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.				

O K U M A	A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.				
	A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.				
	A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.			1	
	A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.				
	A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.			1	
	A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.				
	A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.				
	A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.				
	A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.				
	A.4.12.- Metni yorumlar.				
	A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.				
	A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.				
	A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.				
	Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.			
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.			
B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.					
B.4. - Yazacağı metni planlar.					
B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.					
B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.					
B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.					
B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.					
B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.					
B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.					
B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.					
B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.					
S Ö Z L Ü İ	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.				
	C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.				
	C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.				
	C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.				
	C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.				
	C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.				
	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.				
	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.				
	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur				
	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır				
	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.				
	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.				
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.				

L E T İ Ş İ M	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.		
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır		
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.		
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır		
	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.		
	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.		
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder		
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.		
	C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.		
	C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.		
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.			
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.			

SÖYLEV (NUTUK)

O K U M A	A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder			
	A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.			
	A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.			
	A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.			
	A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.			
	A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.			
	A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.			
	A.4.8.- Metinde millî, manevî ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.			
	A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.			
	A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.			
	A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.			
	A.4.12.- Metni yorumlar.			
	A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.			
	A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.			
	A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.			
S Ö Y L E V	Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.		
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.		
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.		
		B.4. - Yazacağı metni planlar.		
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.		
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.		
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.		
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.		
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.		
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.		

N U T U K S Ö Z L Ü İ L E T İ Ş İ M	B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.		
	B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.		
	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.		
	C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.		
	C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.		
	C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.		
	C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.		
	C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.		
	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.		
	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.		
	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur		
	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır		
	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.		
	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.		
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.		
	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.		
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır		
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.		
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır		
	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.		
C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.			
C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder			
C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.			
C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.			
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.			
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.			
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.			
HABER METNİ			
O K U M A	A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder		
	A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.		
	A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.		
	A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.		
	A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.		
	A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.		
	A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.		
	A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.		
	A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.		
	A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.		
	A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.		

	A.4.12.- Metni yorumlar.			
	A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.			
	A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.			
	A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.			
H A B E R	Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.		
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.		
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.		
		B.4. - Yazacağı metni planlar.		
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.		
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.		
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.		
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.		
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.		
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.		
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.		
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.		
M E T N İ	S Ö Z L Ü İ L E T İ Ş İ M	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.		
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.		
		C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.		
		C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.		
		C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.		
		C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.		
		C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.		
		C.1. 8. - Konuşma provası yapar.		
		C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur		
		C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır		
		C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.		
		C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.		
		C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.		
		C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.		
		C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır		
		C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.		
		C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır		
		C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.		
C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.				
C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder				
C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.				
C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.				
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.				

C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.

C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.

GEZİ YAZISI

A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder

A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.

A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.

A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.

A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.

O
K
U
M
A

A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.

A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.

A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.

A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.

A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.

A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.

A.4.12.- Metni yorumlar.

A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.

A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.

A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.

B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.

B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.

B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.

B.4. - Yazacağı metni planlar.

B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.

B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.

B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.

B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.

B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.

B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.

B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.

B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.

C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.

C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.

C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.

C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.

C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.

C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.

C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.

C.1. 8. - Konuşma provası yapar.

C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur

G
E
Z
İ
Y
A
Z
I
S
I

S
Ö
Z
Ü

L
Ü
İ
L
E
T
İ
Ş
İ
M

C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır			
C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.			
C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.			
C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.			
C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.			
C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır			
C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.			
C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır			
C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.			
C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.			
C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder			
C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.			
C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.			
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.			
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.			
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.			
TOPLAM SORU SAYISI	10		10